

Государственное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 57
Приморского района Санкт-Петербурга

Утверждаю
Председатель Комиссии
по противодействию коррупции
заведующий ГБДОУ детского сада № 57
Приморского р-на Санкт-Петербурга
И.А. Горская



ПРОТОКОЛ № 2

Заседания Комиссии по противодействию коррупции в ГБДОУ детский сад №57
Приморского района Санкт-Петербурга

Время проведения:

29 мая 2026 г. 13.00

Место проведения: ГБДОУ детский сад №57

Заседание вел: Председатель Комиссии - заведующий **ГБДОУ** детский сад №57 Горская И.А..

Присутствовали:

Председатель Комиссии - заведующий ГБДОУ детский сад №57 Горская И.А.

Заместитель председателя Комиссии – Тухканен Я.В., представитель работников

Ответственный секретарь – Ташкинова И.В. Зам. зав. по АХР

Присутствовали:

Члены Комиссии: Иванькова Е.А., воспитатель; Яруллина М.П., документовед

Приглашенные: 2 человека (кастелянша-Филина Т.Г., воспитатель Еникеева Ж.В.)

Повестка дня:

1. Подведение итогов работы Комиссии по противодействию коррупции в ГБДОУ № 57 в первом полугодии 2026 года. Анализ деятельности ГБДОУ по реализации статьи 13.3 Федерального закона «О противодействии коррупции»

Докладчик: ответственный секретарь комиссии заместитель заведующего по АХР Ташкинова Ирина Владимировна

2. Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции.

Докладчик: ответственный секретарь комиссии заместитель заведующего по АХР Ташкинова

Документ подписан электронной подписью

Государственное бюджетное дошкольное образовательное
учреждение детский сад № 57 комбинированного вида
Приморского района Санкт-Петербурга, Горская Ирина
Александровна, ЗАВЕДУЮЩИЙ

29.05.26 12:43 (MSK)

Сертификат AD582E4C9B6061F6D4A65F682FF0CB7E

3. О результатах проведения оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации ГБДОУ своих функций

Докладчик: председатель комиссии, заведующий Горская И.А.

4. Об обеспечении ознакомления новых сотрудников ГБДОУ № 57 (под личную подпись) с Перечнем № 23 преступлений коррупционной направленности, с принципами служебной профессиональной этики и основными правилами служебного поведения, а также о необходимости продолжения профилактики коррупционных правонарушений в новом учебном году.

Докладчик: председатель комиссии, заведующий Горская И.А.

5. Контроль за организацией работы по обращению и жалобам граждан (личный прием; электронные обращения посредством электронных сервисов, почтовой связи). Размещение необходимой информации по порядку обращений граждан на официальном сайте ОУ

Докладчик: председатель комиссии, заведующий Горская И.А.

Голосовали: «ЗА» 5 человек, «против» - 0, «воздержавшихся» - нет. Принято: единогласно

По первому вопросу:

Слушали: Ответственного секретаря комиссии заместителя заведующего по АХР Ташкинову И. В.. - доложила членам комиссии, что План мероприятий по противодействию коррупции в ГБДОУ детском саду № 57 Приморского района Санкт-Петербурга на 2023-2027 годы в прошедшем учебном году выполнен в полном объеме.

Отметила, что в комиссию по противодействию коррупции за прошедший 2025/2026 учебный год жалоб и обращений граждан и организаций, содержащих сведения об имевших место конфликте интересов, а также о коррупционных действиях персонала ГБДОУ № 57 не поступало.

- Проанализировали деятельности ГБДОУ по реализации статьи 13.3 Федерального закона «О противодействии коррупции» включает в себя проверку эффективности принимаемых мер по предотвращению коррупции, а именно оценку внедрения антикоррупционной политики, проведения мониторинга коррупционных рисков и формирования антикоррупционной культуры у сотрудников.
- Проверили внутренние нормативные документы, отчетность и результаты проведенных мероприятий по противодействию коррупции, а именно: положение об антикоррупционной политике, этический кодекс и другие внутренние документы, касающиеся противодействия коррупции., наличие и содержание плана мероприятий по противодействию коррупции.
- Провели оценку эффективности мер:
- Оценили, насколько эффективно проводятся мероприятия по предотвращению коррупционных правонарушений.

таких как «телефон доверия».

- Оценили результаты антикоррупционного мониторинга и анализа коррупционных рисков, проводимого в учреждении.

РЕШИЛИ:

1) Принять к сведению информацию о проделанной работе за 2025/2026 учебный год в соответствии с Планом мероприятий по противодействию коррупции в ГБДОУ детском саду № 57 Приморского района Санкт-Петербурга на 2023-2027 годы. Признать работу комиссии в первом полугодии - удовлетворительной.

2) При работе с обращениями граждан и организаций руководствоваться методическими рекомендациями Комитета по вопросам законности, правопорядка и безопасности Правительства Санкт-Петербурга «О порядке рассмотрения исполнительными органами государственной власти Санкт-Петербурга обращений граждан, содержащих сведения о коррупции». Должностные лица, ответственные за организацию работы с обращениями и жалобами на коррупционные действия работников ГБДОУ № 57 - старший воспитатель Тухканен Я.В.

Голосовали: «ЗА» 5 человек, «против» - 0, «воздержавшихся» - нет. Результат: принято единогласно.

По второму вопросу

СЛУШАЛИ: Ответственного секретаря комиссии заместителя заведующего по АХР Ташкинову И.В., которая ознакомила присутствующих с действующими на настоящее время документами в области противодействия коррупции

Федеральный закон от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (с изменениями на 08.08.2024);

Федеральный закон от 17.07.2009 № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов» (с изменениями на 05.12.2022);

Национальный план противодействия коррупции на 2021-2024 годы, утвержден Указом Президента Российской Федерации от 16 августа 2021 года N 478 (с изменениями на 26.06.2023);

Закон Санкт-Петербурга от 14.11.2008 № 674-122 «О дополнительных мерах по противодействию коррупции в Санкт-Петербурге» (с изменениями на 21.12.2022);

Закон Санкт-Петербурга от 20.10.2010 № 504-118 «О мерах по реализации статьи 12 Федерального закона "О противодействии коррупции"» (с изменениями на 16.11.2016);

Закон Санкт-Петербурга от 29.04.2013 № 252-43 «О предоставлении гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей государственных учреждений Санкт-Петербурга, и руководителями государственных учреждений Санкт-Петербурга сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера» (с изменениями на 10.02.2021);

Закон Санкт-Петербурга от 06.06.2013 № 343-59 «О проверке достоверности и полноты сведений

О доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых

гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей государственных учреждений Санкт-Петербурга, и руководителями государственных учреждений Санкт-Петербурга» (с изменениями на 23.11.2023);

постановление Правительства Санкт-Петербурга от 12.10.2009 № 1098 «О мерах по совершенствованию деятельности исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга в сфере противодействия коррупции» (с изменениями на 09.03.2017);

постановление Правительства Санкт-Петербурга от 17.12.2009 № 1448 «О Порядке проведения антикоррупционного мониторинга в Санкт-Петербурге» (с изменениями на 05.12.2023);

распоряжение Комитета по вопросам законности, правопорядка и безопасности Правительства Санкт-Петербурга от 29.05.2015 № 127-р «Об утверждении методических рекомендаций по формированию и деятельности комиссии по противодействию коррупции в государственном учреждении Санкт-Петербурга»;

указание Генпрокуратуры России № 738/11, МВД России № 3 от 25.12.2020 «О введении в действие перечней статей Уголовного кодекса Российской Федерации, используемых при формировании статистической отчетности» (Перечень № 23 преступлений коррупционной направленности);

распоряжение Комитета по образованию Правительства Санкт-Петербурга от 16.06.2016 № 1656-р «Об утверждении Перечня коррупционно-опасных функций, осуществляемых государственными учреждениями, находящимися в ведении Комитета по образованию»;

распоряжение Правительства Санкт-Петербурга от 20.04.2018 № 9-ра «О мерах по совершенствованию информирования населения Санкт-Петербурга о ходе реализации антикоррупционной политики» (с изменениями на 31.10.2018);

постановление Правительства Санкт-Петербурга от 27.12.2022 № 1337 «О Плане мероприятий по противодействию коррупции в Санкт-Петербурге на 2023-2027 годы» (с изменениями на 20.02.2024);

распоряжение администрации Приморского района Санкт-Петербурга от 12.01.2023 № 10-р «О Плане мероприятий по противодействию коррупции в администрации Приморского района Санкт-Петербурга на 2023-2027 годы»;

распоряжение администрации Приморского района Санкт-Петербурга от 12.01.2023 № 11-р «О Плане работы администрации Приморского района Санкт-Петербурга по противодействию коррупции в государственных учреждениях, находящихся в ведении администрации Приморского района Санкт-Петербурга на 2023-2027 годы»;

План мероприятий по противодействию коррупции в ГБДОУ детском саду № 57 Приморского района Санкт-Петербурга на 2023-2027 годы (новая редакция), утвержден приказом от 28.12.2022 № 71-д;

Рекомендации по порядку привлечения средств физических и (или) юридических лиц, организации предоставления платных образовательных услуг и мерах по предупреждению

государственных образовательных организаций Санкт-Петербурга (письмо Комитета по образованию Санкт-Петербурга от 18.01.2024 № 03-28-309/24-0-О);

РЕШИЛИ:

1) В работе комиссии по противодействию коррупции руководствоваться действующими нормативными правовыми актами Российской Федерации и Санкт-Петербурга в сфере противодействия коррупции, а также положениями локальных нормативных актов ГБДОУ № 57 относительно противодействия коррупции в учреждении.

Ответственные: члены комиссии. Срок: постоянно.

2) Проводить в течение учебного года мониторинг изменений действующего законодательства в сфере противодействия коррупции, а также антикоррупционное образование и просвещение персонала ГБДОУ. Ознакомить всех сотрудников ГБДОУ под подпись с действующими в настоящее время документами в сфере противодействия коррупции.

Ответственные: ответственный секретарь комиссии заместитель заведующего по АХР Ташкинова И.В., старший воспитатель Тухканен Я.В., воспитатель Иванькова Е.А.

Срок: постоянно.

Голосовали: «ЗА» 5 человек, «против» - 0, «воздержавшихся» - нет. Результат: принято единогласно.

По третьему вопросу

Слушали: Председателя комиссии заведующего Горскую И.А., которая доложила членам комиссии, что: лицами ответственными за профилактику коррупционных и иных правонарушений в ГБДОУ в рамках общего производственного контроля проведен мониторинг исполнения должностных обязанностей всеми работниками учреждения, а также оценка коррупционных рисков, возникающих при реализации ГБДОУ своих функций;

Решили:

коррупционных проявлений в деятельности администрации и сотрудников ГБДОУ № 57, а также случаев возникновения конфликта интересов в прошедшем в первом полугодии 2026 года не выявлено.

Голосовали: «ЗА» 5 человек, «против» - 0, «воздержавшихся» - нет. Результат: принято единогласно.

По четвертому вопросу :

Слушали: Председателя комиссии заведующего Горскую И.А. - напомнила членам комиссии о необходимости обязательного ознакомления новых сотрудников ГБДОУ № 57 (под личную подпись) с Перечнем № 23 преступлений коррупционной направленности, а также с принципами служебной профессиональной этики и основными правилами служебного поведения, которые должны соблюдаться процессе трудовой деятельности.

РЕШИЛИ:

коррупционной направленности, а также с принципами служебной профессиональной этики и основными правилами служебного поведения.

2) Контролировать обязательное соблюдение сотрудниками учреждения принципов служебной профессиональной этики и основных правил служебного поведения в процессе трудовой деятельности.

3) Проводить в течение нового учебного года работу по профилактике коррупционных проявлений в ГБДОУ, в том числе по осуществлению комплекса разъяснительных и иных мер по недопущению сотрудниками поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки.

4) Проводить выявление фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также стараться более активно привлекать общественность к борьбе с данными правонарушениями.

Ответственные: члены комиссии. Срок: постоянно.

Голосовали: «ЗА» 5 человек, «против» - 0, «воздержавшихся» - нет. Результат: принято единогласно.

По пятому вопросу

СЛУШАЛИ: Председателя комиссии заведующего Горскую И. А..- ознакомила членов комиссии с журналом обращений и жалоб граждан (личный прием; электронные обращения посредством электронных сервисов, почтовой связи). Обращений и жалоб не поступало

РЕШИЛИ: продолжать контролировать обращения граждан (личный прием; электронные обращения посредством электронных сервисов, почтовой связи)

Ответственные – Яруллина М.П. Срок – постоянно.

Голосовали: «ЗА» 5 человек, «против» - 0, «воздержавшихся» - нет. Результат: принято единогласно.

Секретарь комиссии



И.В.Ташкинова