

ОТЧЕТ

О выполнении плана мероприятий по противодействию коррупции
в ГБДОУ детский сад №57 комбинированного вида Приморского района Санкт-Петербурга
за 2 квартал 2024 года

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения	Отчет об исполнении
1. Организационные мероприятия и нормативное обеспечение				
1.1.	Обеспечение действенного функционирования Комиссии по противодействию коррупции в ГБДОУ	Заведующий;	Ежеквартально в соответствии с планами заседания Комиссии	Проведено заседание комиссии Протокол №2 от 28.06.2024
1.2	Рассмотрение вопросов о реализации антикоррупционной политики в ГБДОУ на заседаниях Комиссии по противодействию коррупции	Заведующий, ответственный за осуществление мероприятий по профилактике коррупционных правонарушений	Один раз в полугодие	Проведено заседание комиссии Протокол №2 от 28.06.2024
1.3	Представление отчетов о реализации решений Комиссии по противодействию коррупции в ГБДОУ	ответственный за осуществление мероприятий по профилактике коррупционных и иных правонарушений	ежеквартально	Выполнено 28.06.2024
1.4	Организация совещаний (обучающих мероприятий) с участием администрации по вопросам реализации антикоррупционной политики в ГБДОУ	ответственный за осуществление мероприятий по профилактике коррупционных правонарушений Ежегодно	Первое полугодие.	Выполнено 28.05.2024
1.5	Организация работы по проведению анализа информации о коррупционных проявлениях в деятельности должностных лиц и сотрудников ГБДОУ, размещенной в средствах	ответственный за осуществление мероприятий по профилактике коррупционных и иных правонарушений	В течении года	Осуществляется регулярно

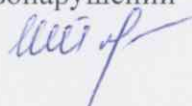
	массовой информации, с рассмотрением результатов на заседаниях Комиссии по противодействию коррупции ГБДОУ			
1.6	Рассмотрение отчета о выполнении настоящего плана и размещение этого отчета о выполнении настоящего Плана на официальном сайте ГБДОУ	Заведующий; ответственный за осуществление мероприятий по профилактике коррупционных и иных правонарушений, ст. воспитатель документовед	ежеквартально	Выполнено 28.06.2024
1.7	Участие в заседаниях комиссий по противодействию коррупции в ГБДОУ	Заведующий	Один раз в полугодие	Выполнено 28.06.2024
2. Организация деятельности				
2.1	Проведение мониторинга локальных нормативных актов ГБДОУ, направленных на противодействие коррупции и организация работы по своевременному внесению в них изменений.	Заведующий,	В течении года	Осуществляется регулярно
2.2	Осуществление анализа деятельности ГБДОУ по реализации положений статьи 13.3 Федерального закона «О противодействии коррупции»	Заведующий	Один раз в полугодие	Выполнено 28.06.2024
2.3	Обеспечение общественного контроля за деятельностью ГБДОУ по реализации положений Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере	Заведующий	В течении года	Осуществляется регулярно

	закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее - Федеральный закон от 05.04.2013 № 44-ФЗ) (при поступлении в учреждение обращений граждан, общественных объединений или объединений юридических лиц).			
2.6	Подготовка и размещение на официальном сайте ГБДОУ в разделе «Противодействие коррупции», в сети «Интернет» просветительских материалов, направленных на борьбу с проявлениями коррупции, а также популяризация указанного раздела	ответственный за осуществление мероприятий по профилактике коррупционных и иных правонарушений, ст. воспитатель документовед	Ежемесячно	Осуществляется регулярно
2.10	Представление сведений по показателям и информационных материалов Антикоррупционного мониторинга	ответственный за осуществление мероприятий по профилактике коррупционных правонарушений	Ежеквартально	Осуществляется регулярно
2.11	Подготовка и размещение на официальном сайте ДОУ в сети Интернет информационных материалов о ходе реализации антикоррупционной политики в ДОУ	ответственный за осуществление мероприятий по профилактике коррупционных правонарушений	Ежеквартально	Осуществляется регулярно
2.12	Проведение антикоррупционной пропаганды в соответствии с действующим законодательством Санкт-Петербурга	ответственный за осуществление мероприятий по профилактике коррупционных и иных правонарушений	В течении года	Проводится регулярно
3. Организация взаимодействия с родителями и общественностью				
3.5	Организация и проведение с	ответственный за	В течении года	Проводится постоянно

	работниками в ДОУ мероприятий по антикоррупционному образованию, направленных на решение задач формирования антикоррупционного мировоззрения, повышения уровня антикоррупционного сознания	осуществление мероприятий по профилактике коррупционных и иных правонарушений		
3.6	Организация проведения анализа эффективности внедрения антикоррупционного образования в деятельности ГБДОУ	Старший воспитатель	I раз в два года: II квартал 2023 г. II квартал 2025 г. II квартал 2027 г	Выполнено 28.06.2024
4. Повышение эффективности управления учреждением в целях предупреждения коррупции				
4.1	Осуществление контроля качества предоставляемых ГБДОУ платных услуг и расходования денежных средств, полученных от оказания платных услуг	Заведующий, зам. зав.по АХР, специалист по закупкам	В течении года	Осуществляется регулярно
4.2	Информация по оказанию платных образовательных услуг (на сайте и на стенде)	Старший воспитатель, документовед	В течении года	Осуществляется регулярно

Исполнитель

Ответственный за профилактику
коррупционных и иных правонарушений
И.В.Ташкинова



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 57 КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА
ПРИМОРСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА**, Горская Ирина
Александровна, ЗАВЕДУЮЩИЙ

28.06.24 15:26 (MSK)

Сертификат A85D682EDC613B35600343885BD55457