

ОТЧЕТ

О выполнении плана мероприятий по противодействию коррупции
в ГБДОУ детский сад №57 комбинированного вида Приморского района Санкт-Петербурга
за 2 квартал 2025 года

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения	Отчет об исполнении
1. Организационные мероприятия и нормативное обеспечение				
1.1.	Обеспечение действенного функционирования Комиссии по противодействию коррупции в ГБДОУ	Заведующий;	Ежеквартально в соответствии с планами заседания Комиссии	Проведено заседание комиссии Протокол №2 от 20.06.2025
1.2	Рассмотрение вопросов о реализации антикоррупционной политики в ГБДОУ на заседаниях Комиссии по противодействию коррупции	Заведующий, ответственный за осуществление мероприятий по профилактике коррупционных правонарушений	Один раз в полугодие	Проведено заседание комиссии Протокол №2 от 20.06.2025
1.3	Представление отчетов о реализации решений Комиссии по противодействию коррупции в ГБДОУ	ответственный за осуществление мероприятий по профилактике коррупционных и иных правонарушений	ежеквартально	Выполнено 20.06.2025
1.4	Организация совещаний (обучающих мероприятий) с участием администрации по вопросам реализации антикоррупционной политики в ГБДОУ	ответственный за осуществление мероприятий по профилактике коррупционных правонарушений ежегодно	Первое полугодие.	Выполнено 20.06.2025
1.5	Организация работы по проведению анализа информации о коррупционных проявлениях в деятельности должностных лиц и сотрудников ГБДОУ, размещенной в средствах массовой информации, с рассмотрением результатов на заседаниях Комиссии по противодействию коррупции ГБДОУ	ответственный за осуществление мероприятий по профилактике коррупционных и иных правонарушений	В течении года	Осуществляется регулярно. Нарушений не выявлено
1.6	Рассмотрение отчета о выполнении настоящего плана и размещение	Заведующий; ответственный за	ежеквартально	Выполнено 20.06.2025

	этого отчета о выполнении настоящего Плана на официальном сайте ГБДОУ	осуществление мероприятий по профилактике коррупционных и иных правонарушений, ст. воспитатель документовед		
1.7	Участие в заседаниях комиссий по противодействию коррупции в ГБДОУ	Заведующий	Один раз в полугодие	Выполнено 20.06.2025
2. Организация деятельности				
2.1	Проведение мониторинга локальных нормативных актов ГБДОУ, направленных на противодействие коррупции и организация работы по своевременному внесению в них изменений.	Заведующий,	В течении года	Проводится регулярно, в том числе по средствам информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». Регулярно обновляется и пополняется папка «Антикоррупционная работа» Размещение информации в разделе «Противодействие коррупции» согласно распоряжения администрации губернатора Санкт-Петербурга от 20.04.2018г № 9-ра
2.2	Осуществление анализа деятельности ГБДОУ по реализации положений статьи 13.3 Федерального закона «О противодействии коррупции»	Заведующий	Один раз в полугодие	Выполнено 20.06.2025
2.3	Обеспечение общественного контроля за деятельностью ГБДОУ по реализации положений Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее - Федеральный закон от 05.04.2013 № 44-ФЗ) (при поступлении в учреждение обращений граждан, общественных объединений или объединений юридических лиц).	Заведующий	В течении года	Осуществление закупок, товаров, работ, услуг производится на основании №44-ФЗ от 05.04.2013г. и в соответствии с ним. Нарушений коррупционного характера не выявлено. Приказ №06.1-д от 09.01.2024 О создании комиссии по осуществлению закупок. Приложение №1 к приказу №06.1-д от 09.01.2024 Положение о единой комиссии по осуществлению закупок Приложение №2 к приказу №06.1-д от 09.01.2024 состав единой комиссии по осуществлению закупок ГБДОУ №57 Приказ №06/3-д от 09.01.2024 Об

				утверждении Регламента работы ГБДОУ детский сад №57 Приморского района Санкт-Петербурга
2.6	Подготовка и размещение на официальном сайте ГБДОУ в разделе «Противодействие коррупции», в сети «Интернет» просветительских материалов, направленных на борьбу с проявлениями коррупции, а также популяризация указанного раздела	ответственный за осуществление мероприятий по профилактике коррупционных и иных правонарушений, ст. воспитатель документовед	Ежемесячно	Осуществляется регулярно https://alenushka57.ru/svedeniya-ob-obrazovatelnoj-organizaczii/antikorrupczionnaya-deyatelnost/
2.10	Представление сведений по показателям и информационных материалов Антикоррупционного мониторинга	ответственный за осуществление мероприятий по профилактике коррупционных правонарушений	Ежеквартально	Осуществляется регулярно. Нарушений не выявлено
2.11	Подготовка и размещение на официальном сайте ДОУ в сети Интернет информационных материалов о ходе реализации антикоррупционной политики в ДОУ	ответственный за осуществление мероприятий по профилактике коррупционных правонарушений	Ежеквартально	Осуществляется регулярно по мере появления новых нормативных актов и иных документов, содержащих информацию по предупреждению коррупции.
2.12	Проведение антикоррупционной пропаганды в соответствии с действующим законодательством Санкт-Петербурга	ответственный за осуществление мероприятий по профилактике коррупционных и иных правонарушений	В течении года	Осуществляется в соответствии с действующим законодательством, включая Федеральный закон "О противодействии коррупции" и региональные нормативные акты. Основные направления включают формирование антикоррупционного мировоззрения, антикоррупционную экспертизу, а также разработку и реализацию антикоррупционной политики на различных уровнях.
3. Организация взаимодействия с родителями и общественностью				
3.5	Организация и проведение с работниками в ДОУ мероприятий по антикоррупционному образованию, направленных на решение задач формирования антикоррупционного мировоззрения, повышения уровня антикоррупционного сознания	ответственный за осуществление мероприятий по профилактике коррупционных и иных правонарушений	В течении года	Проводится информирование о законодательстве, разъяснение понятий, связанных с коррупцией, и обучение навыкам противодействия коррупционным проявлениям

3.6	Организация проведения анализа эффективности внедрения антикоррупционного образования в деятельности ГБДОУ	Старший воспитатель	I раз в два года: II квартал 2023 г. II квартал 2025 г. II квартал 2027 г	Выполнено 20.06.2025 Разработан комплексный подход, включающий оценку знаний, навыков и поведения воспитанников, родителей и сотрудников. Проводится ознакомление с нормативными документами ГБДОУ, приказами, положениями, планов мероприятий по противодействию коррупции, а также жалоб и обращений, связанных с коррупцией.
3.8	Осуществление анализа наличия и соответствия законодательству локальных нормативных актов устанавливающих системы доплат и надбавок стимулирующего характера и системы премирования	Заведующий Ст. воспитатель	Ежегодно	Проведён анализ положения об оплате труда. Проводились заседания совета образовательного учреждения, где рассматривались вопросы материального стимулирования работников учреждения. Протоколы заседания Совета: Протокол № 01 от 09.01.2025 Протокол № 02 от 29.01.2025 Протокол № 03 от 31.01.2025 г. Протокол № 04 от 24.02.2025г. Протокол № 05 от 28.02.2025г Протокол № 06 от 05.03.2025г Протокол № 07 от 07.03.2025г. Протокол № 08 от 31.03.2025г Протокол № 09 от 31.03.2025г Протокол № 10 от 30.04.2025 г. Протокол № 11 от 30.05.2025
3.9	Организация работы по доведению до граждан, поступающих на работу в ГБДОУ, положений действующего законодательства Российской Федерации и Санкт-Петербурга о противодействии коррупции	Заведующий, Ст. воспитатель ответственный за осуществление мероприятий по профилактике коррупционных правонарушений	в течение 2023-2027 гг.	Выполняется постоянно при приёме на работу Ознакомление с положениями антикоррупционной политикой, Кодексом этики ГБДОУ детский сад №57
4. Повышение эффективности управления учреждением в целях предупреждения коррупции				
4.1	Осуществление контроля качества предоставляемых ГБДОУ платных услуг и расходования денежных средств, полученных от оказания	Заведующий, зам. зав.по АХР, специалист по закупкам	В течении года	Осуществляется регулярно

	платных услуг			
4.2	Информация по оказанию платных образовательных услуг (на сайте и на стенде)	Старший воспитатель, документовед	В течении года	Осуществляется регулярно https://alenushka57.ru/svedeniya-ob-obrazovatelnoj-organizaczii/platnye-uslugi/

Исполнитель

Ответственный за профилактику
коррупционных и иных правонарушений
И.В.Ташкинова



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 57 КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА
ПРИМОРСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА, Горская Ирина
Александровна, ЗАВЕДУЮЩИЙ**

01.07.25 14:56 (MSK)

Сертификат 2760B14158D0C24F5057F15C0DE67F05