

**Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 57
комбинированного вида Приморского района
Санкт-Петербурга**

ПРИНЯТО

Советом
образовательного учреждения
протокол № 3
от 01.03.2021 года

УТВЕРЖДЕНО

Заведующий
И.А. Горская
Приказ № 11-д
От 1 марта 2021г.

**Положение
о психолого-медико-педагогическом консилиуме
Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения
детского сада № 57 комбинированного вида Приморского района
Санкт-Петербурга**

Положение

1. Общие положения.

1.1. Психолого-медико-педагогический консилиум (далее – Консилиум) Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 57 комбинированного вида Приморского района Санкт-Петербурга (далее – Образовательное учреждение) в своей деятельности руководствуется Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года (№ 273-ФЗ), Письмом Министерства Образования РФ от 27.03.00 № 27/901-6 «О психолого-медико-педагогическом консилиуме (ПМПК) образовательного учреждения», Уставом.

1.2. Главная цель функционирования Консилиума - создание целостной системы, обеспечивающей оптимальные условия для воспитания, образования и развития воспитанников в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями, состоянием физического и нервнопсихического здоровья, с учетом многообразия образовательных, коррекционных и воспитательных форм.

1.3. Основные направления деятельности Консилиума:

- выработка рекомендаций по основным направлениям работы с воспитанниками Образовательного учреждения;
- консультативная помощь семье в вопросах коррекционно-развивающего воспитания, обучения, развития ребенка;
- социально-педагогическая поддержка воспитанника в случае неблагоприятных условий его жизни, при психотравмирующих обстоятельствах: жестокое обращение с детьми в семье, заброшенность и т.д.

2. Основные задачи Консилиума

2.1. Проведение первичного медико-социально-педагогического обследования воспитанников, выявление особенностей их развития, поведения, диагнозов.

2.2. Составление рекомендаций к индивидуальному плану развития, обучения, воспитания и коррекции.

2.3. Консультативная помощь родителям и лицам, их заменяющим.

2.4. Выбор дифференцированных медико-социально-педагогических условий, необходимых для организации коррекционно-развивающего процесса.

2.5. Контроль над организацией оздоровительных мероприятий.

3. Организация работы Консилиума

3.1. Состав Консилиума:

- заведующий ;
- старший воспитатель
- учитель-логопед, работающий на данной возрастной группе;
- педагог-психолог
- музыкальный руководитель;
- инструктор по физическому воспитанию;
- врач-педиатр и/или старшая медсестра;
- воспитатели группы.

3.2. Консилиум проводит свои заседания два раза в год: в октябре и в мае (после проведения диагностик в каждой группе компенсирующей направленности).

4. Документация Консилиума.

При заседании Консилиума представляются следующие документы:

- 4.1. Документация, представленная воспитателем:
 - итоговые результаты наблюдения за развитием основных видов деятельности каждого ребенка (согласно основной образовательной программе дошкольного образования);
 - отчет по результатам с анализом и выводами.
- 4.2. Документация, представляемая учителем-логопедом:
 - сводная результатов по итогам комплексной диагностики;
 - отчет по результатам диагностики с анализами и выводами.

4.3. Документация, представляемая педагогом-психологом:

- анализ психологической готовности к школе (в мае по детям, уходящим в школу)
- рекомендации воспитателям.

4.4. Документация, представляемая врачом/старшей медсестрой:

- карты здоровья на группу;
- список детей-инвалидов;
- рекомендации по проведению оздоровительных процедур в группе с приложением

методики их выполнения.

4.5. Протоколы заседаний Консилиума ведется секретарем по каждой группе. В протоколы вносятся соответствующие заключения и решения Консилиума. Сводная результатов по итогам комплексной диагностики;

- отчет по результатам диагностики с анализами и выводами.

4.6. Документация, представляемая педагогом-психологом:

- анализ психологической готовности к школе (в мае по детям, уходящим в школу)
- рекомендации воспитателям.

4.7. Документация, представляемая врачом/старшей медсестрой:

- карты здоровья на группу;
- список детей-инвалидов;
- рекомендации по проведению оздоровительных процедур в группе с

приложением методики их выполнения.

4.8. Протоколы заседаний Консилиума ведется секретарем по каждой группе. В протоколы вносятся соответствующие заключения и решения Консилиума.