

**ПРИКАЗ**

**14 августа 2020 года**

**№ 26/1-д**

**О подготовке образовательной организации  
к работе в условиях распространения  
новой коронавирусной инфекции  
(Covid-19) в 2020-2021 учебному году**

На основании утверждённых Главным государственным санитарным врачом Российской Федерации санитарно-эпидемиологических правил №16 от 30.06.2020 г. 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодёжи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», а также для создания благополучных условий труда установленных Законодательством РФ

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Назначить ответственной за подготовку образовательного учреждения к началу нового учебного года и за проведение уборок (генеральной, ежедневных) с применением дезинфицирующих средств, применяемых для обеззараживания объектов при вирусных инфекциях заместителя заведующего по АХР Ташкинову И.В.
2. Заместителю заведующего по АХР Ташкиновой И.В.:
  - 2.1. Провести заключительную дезинфекцию здания с применением дезинфицирующих средств, применяемых для обеззараживания объектов при вирусных инфекциях и генеральную уборку 31.08.2020 г.
  - 2.2. Проверить наличие и исправность оборудования по обеззараживанию воздуха, а так же дооснастить недостающее оборудование в соответствии с требованиями постановления
  - 2.3. Обеспечить наличие дозаторов с антисептиком для обработки рук на входах в ОУ, в санитарных узлах, и пищеблоке.
  - 2.4. Обеспечить наличие средств индивидуальной защиты органов дыхания для сотрудников участвующих в приготовлении и раздаче пищи.
  - 2.5. Проверить наличие и состояние посудомоечных машин с высокотемпературным режимом.
3. Медицинской сестре Меркушевой Н.Л.:
  - 3.1. Проверить наличие и исправное состояние бесконтактных термометров.
4. Утвердить график проведения, ежедневных влажных уборок помещений с обработкой всех контактных поверхностей с применением дезинфицирующих средств, применяемых для обеззараживания объектов при вирусных инфекциях (приложение № 1).
5. Утвердить порядок проведения уборки (дезинфекции) помещений образовательной организации (приложение № 2).
6. Утвердить график проведения генеральных уборок с применением дезинфицирующих средств, применяемых для обеззараживания объектов при вирусных инфекциях (приложение № 3).
7. Утвердить график регулярного обеззараживания воздуха с использованием оборудования по обеззараживанию воздуха и проветривания помещений в соответствии с режимом работы ОУ (приложение № 4).

8. Утвердить график проведения уборки и обработки помещений, и контактных поверхностей музыкального и спортивного залов, кабинетов психолога и логопедов с применением дезинфицирующих средств после каждого занятия и обеззараживания воздуха (приложение 5, 6, 7)
9. Запретить проведение массовых мероприятий и нахождение посторонних лиц на территории ОУ.

Заведующий

\_\_\_\_\_

И.А. Горская

Приложение №1  
Утверждаю  
Заведующий ГБДОУ №57  
\_\_\_\_\_ Горская И.А.  
к приказу от 14.08.2020 № 26/1-д

График проветривания и уборки групп  
В ГБДОУ №57 Приморского района Санкт-Петербурга  
Группа №

\_\_\_\_\_  
(ФИО помощника воспитателя)

Помещение и вид уборки	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
Группа (помещение) Проветривание																															
Протирание рабочих столов, стульев, всех поверхностей, дверных ручек, выключателей и т.д																															

Согласно расписанию занятий, в отсутствии детей

## Порядок проведения уборки (дезинфекции) помещений образовательной организации

Образовательная организация (группы, спальни, раздевалки, )				
Вне эпидемической ситуации	Неблагоприятная эпидемиологическая ситуация			
1	Ежедневная влажная уборка с <b>моющими</b> средствами.	Ежедневная влажная уборка с дезинфицирующими средствами		
2	<b>Генеральная уборка служащим и техническим персоналом 1р. в неделю</b> во всех видах помещений образовательного учреждения - <b>(график)</b>	Ежедневное обеззараживание всех помещений, где находились дети с установленным карантином, дезинфекция - по режиму соответствующей инфекции (бактерии, вирусы).		
3	Уборочный инвентарь для уборки помещений должен быть промаркирован и закреплен за определенными помещениями.	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 50%; vertical-align: top;"> <p><b><u>При капельных инфекциях (ОРВИ, Грипп, вирусные пневмонии) –</u></b>                      -прветривание помещений по графику                      -тщательное удаление пыли в помещениях,                      -обеззараживание посуды;</p> </td> <td style="width: 50%; vertical-align: top;"> <p><b><u>При кишечных инфекциях</u></b>                      -обеззараживание посуды,                      -игрушек,                      -поверхностей обеденных столов,                      -туалетов.</p> </td> </tr> </table>	<p><b><u>При капельных инфекциях (ОРВИ, Грипп, вирусные пневмонии) –</u></b>                      -прветривание помещений по графику                      -тщательное удаление пыли в помещениях,                      -обеззараживание посуды;</p>	<p><b><u>При кишечных инфекциях</u></b>                      -обеззараживание посуды,                      -игрушек,                      -поверхностей обеденных столов,                      -туалетов.</p>
<p><b><u>При капельных инфекциях (ОРВИ, Грипп, вирусные пневмонии) –</u></b>                      -прветривание помещений по графику                      -тщательное удаление пыли в помещениях,                      -обеззараживание посуды;</p>	<p><b><u>При кишечных инфекциях</u></b>                      -обеззараживание посуды,                      -игрушек,                      -поверхностей обеденных столов,                      -туалетов.</p>			
4.	<b>По окончании уборки инвентарь промывают, ополаскивают</b> и просушивают. Хранят уборочный инвентарь в отведенном для этих целей месте.	По окончании уборки в конце смены <b>весь уборочный инвентарь должен промываться с использованием моющих и дезинфицирующих средств</b> , просушиваться .Хранят уборочный инвентарь в отведенном для этих целей месте.		

1.Уборку групповых и вспомогательных помещений проводят в отсутствие воспитанников, при открытых окнах или фрамугах: моют полы, протирают места скопления пыли (подоконники, радиаторы и др.)

2.Для проведения уборки и дезинфекции в образовательном учреждении используют моющие и дезинфицирующие средства, разрешенные к применению в детских учреждениях, соблюдая инструкции по их применению.

3.Дезинфицирующие растворы для мытья полов готовят перед непосредственным применением в туалетных комнатах в отсутствие воспитанников. Дезинфицирующие и моющие средства хранят в упаковке производителя, в местах, недоступных для обучающихся.

4.Генеральная уборка проводится служащим и техническим персоналом с применением разрешенных моющих и дезинфицирующих средств.

Вытяжные вентиляционные решетки ежемесячно очищают от пыли.

5.С целью предупреждения распространения инфекции при неблагополучной эпидемиологической ситуации в образовательном учреждении проводят дополнительные противоэпидемические мероприятия, по предписаниям органов, уполномоченных осуществлять государственный санитарно-эпидемиологический надзор.

6. Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 29 декабря 2010 г. N 189 "Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 "Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях"

**Порядок проведения уборки (дезинфекции) помещений пищеблока, туалетных комнат образовательной организации**

<b>Пищеблок</b>	<b>Туалетные комнаты (независимо от эпидемиологической ситуации.)</b>
<b>1.Ежедневная уборка пищеблока – с использованием дезинфицирующих средств</b>	<b>Ежедневная уборка туалетов – с использованием дезинфицирующих средств</b>
<b>2.Соблюдение требований мытья кухонной и столовой посуды, инвентаря</b>	<b>Уборочный инвентарь для уборки санитарных узлов (ведра, тазы, швабры, ветошь) должен иметь сигнальную маркировку (красного цвета), использоваться по назначению и храниться отдельно от другого уборочного инвентаря.</b>
<b>3. Дезинфекция посуды и инвентаря – по эпидемиологическим показаниям (по режиму возбудителя)</b>	
<b>4.Для уборки каждой группы помещений (сырьевых цехов, горячего и холодного цехов, неохлаждаемых складских помещений, холодильных камер, вспомогательных помещений, санитарных узлов) – отдельный промаркированный уборочный инвентарь</b>	
<b>5.Производственные столы в конце работы моют с использованием моющих и дезинфицирующих средств</b>	<b>Санитарно- техническое оборудование – ежедневное обеззараживание</b> Ручки сливных бачков и ручки дверей протирают, а раковины, унитазы, сидения на унитазы чистят ершами или щетками, чистящими и дезинфицирующими средствами, разрешенными в установленном порядке.
<b>6.Санитарную обработку технологического оборудования – ежедневно по окончании работы.</b>	<b>В туалетных помещениях мыло, туалетная бумага и полотенца должны быть в наличии постоянно</b>
<b>7.Ветошь в конце работы замачивают в воде при температуре не ниже 45 °С, с добавлением моющих средств, дезинфицируют или кипятят, ополаскивают, просушивают и хранят в таре для чистой ветоши.</b>	
<b>8.Генеральная уборка техническим персоналом проводится с применением разрешенных моющих и дезинфицирующих средств.</b>	

- Дезинфицирующие растворы для мытья полов готовят перед непосредственным применением в туалетных комнатах в отсутствие воспитанников.

- Дезинфицирующие и моющие средства хранят в упаковке производителя, в соответствии с инструкцией, и в местах, недоступных для обучающихся.

**Инструкция по дезинфекционной обработке дезинфицирующими средствами при вирусных инфекциях, бактериальных инфекциях и при генеральной уборке**

<b>Наименование дезинфицирующего средства</b>					
№ п/п	Объект обеззараживания	Способ обеззараживания	<b>«Жавель солид»</b>		
			Концентрация раствора в %	Кол-во средства на 10 л воды	Время обеззараживания мин,
1	<b>Поверхности в помещениях (пол, стены и др.), предметы обстановки</b>	Протирание или орошение	0,015	1 таблетка на 10 л. Воды	60 30 15
2	<b>Посуда без остатков пищи</b>	Погружение	0,015	1 таблетка на 10 л. Воды	30 15
3	<b>Санитарно-техническое оборудование (ванны, раковины, унитазы)</b>	2-х кратное протирание или орошение с интервалом 15 мин	0,06	4 таблетки на 10 л. Воды	60 30 15
4	<b>Уборочный инвентарь-швабры, ве-тошь, щетки</b>	Замачивание протирание погружение	0,2	14 таблеток на 10л. Воды	90 60 30 15
5	<b>Игрушки</b>	Протирание или погружение	0,06	4 таблетки на 10 л. Воды	60 30 15
			<b><u>Срок годности рабочих растворов - 3 суток.</u></b>		
Смывание рабочего раствора средства с обработанных поверхностей после дезинфекции не требуется					

### «Жавель Солид» –

- К работе со средством не допускаются лица с повышенной чувствительностью к хлору, аллергическими заболеваниями и хроническими заболеваниями легких и верхних дыхательных путей.
- При работе со средством следует избегать его попадания на кожу и в глаза.
- Все работы со средством следует проводить с защитой кожи рук резиновыми перчатками.
- Все виды работ с растворами от 0,015% до 0,06% концентрации активного хлора можно проводить без средств защиты органов дыхания.
- Обработку посуды, белья, игрушек, уборочного инвентаря и коррозионно-стойких изделий медицинского назначения способами погружения и замачивания рекомендовано проводить в проветриваемом помещении, а все емкости закрывать крышками.
- Емкости с раствором средства должны быть закрыты.
- При проведении работ со средством следует строго соблюдать правила личной гигиены. После работы вымыть лицо и руки с мылом.
- Хранить средство следует в местах, недоступных детям, отдельно от пищевых продуктов и лекарственных веществ.

### МЕРЫ ПЕРВОЙ ПОМОЩИ ПРИ СЛУЧАЙНОМ ОТРАВЛЕНИИ

- При попадании средства в глаза немедленно промыть их проточной водой в течение 10-15
- При несоблюдении мер предосторожности возможно раздражение верхних дыхательных путей (Жавель Солид). Пострадавшего удаляют из рабочего помещения на свежий воздух или в хорошо проветриваемое помещение, рот и носоглотку прополаскивают водой, дают теплое питье (молоко или «Боржоми»).
- При попадании средства на кожу обильно промыть пораженное место водой и смазать ее смягчающим кремом.
- При случайном попадании средства в глаза обильно промыть их водой и закапать 30% раствор сульфацила натрия.
- При попадании средства в желудок дать выпить пострадавшему несколько стаканов воды с 10-20 измельченными таблетками активированного угля. При необходимости обратиться к врачу

Приложение №3  
Утверждаю  
Заведующий ГБДОУ №57  
Горская И.А.  
Приказ № 26/1-д  
от 14 августа 2020 г.

**График генеральной уборки на 2020-2021 учебный год**

Сентябрь	4	11	18	25	
Октябрь	2	9	16	23	30
Ноябрь	6	13	20	27	
Декабрь	4	11	18	25	
Январь	15	22	29		
Февраль	5	12	19	26	
Март	5	12	19	26	
Апрель	2	9	16	23	30
Май	7	14	21	28	
Июнь	4	11	18	25	
Июль	2	9	16	23	30
Август	6	13	20	27	
Сентябрь	4	11	18	25	
Октябрь	2	9	16	23	30
Ноябрь	6	13	20	27	
Декабрь	4	11	18	25	
Январь	15	22	29		
Февраль	5	12	19	26	
Март	5	12	19	26	
Апрель	2	9	16	23	30
Май	7	14	21	28	
Июнь	4	11	18	25	
Июль	2	9	16	23	30
Август	6	13	20	27	

**Примечание: генеральная уборка проводится не реже одного раза в неделю**

\*На основании СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)»



## График

регулярного обеззараживания воздуха с использованием оборудования по обеззараживанию воздуха и проветривания помещений в соответствии с режимом работы

Рециркулятор №1	08.00-09:00	09:00-10.00	10.00-11:00	11:00-12:00	12:00-13:00	13:00-14:00	14:00-15:00	15:00-16:00	16:00-17:00
Мед. блок	+	+	+						
Прачечная				+	+	+			
Коридор							+	+	+

Рециркулятор №2	08.00-09:00	09:00-10.00	10.00-11:00	11:00-12:00	12:00-13:00	13:00-14:00	14:00-15:00	15:00-16:00	16:00-17:00
Пищеблок	+	+	+	+	+	+	+	+	+

Рециркулятор №3	08.00-09:00	09:00-10.00	10.00-11:00	11:00-12:00	12:00-13:00	13:00-14:00	14:00-15:00	15:00-16:00	16:00-17:00
Спортивный зал	+	+							
Кабинет психолога			+						
Коридор				+	+	+	+		

Рециркулятор №4	08.00-09:00	09:00-10.00	10.00-11:00	11:00-12:00	12:00-13:00	13:00-14:00	14:00-15:00	15:00-16:00	16:00-17:00
Музыкальный зал	+	+							
Кабинет ИЗО			+						
Коридор				+	+	+	+		

Рециркулятор №5	08.00-09:00	09:00-10.00	10.00-11:00	11:00-12:00	12:00-13:00	13:00-14:00	14:00-15:00	15:00-16:00	16:00-17:00
Кабинет Заведующего	+								
Бухгалтерии		+							
Старшего воспитателя			+						
Зам.зав. по АХР				+					



Приложение №5  
Утверждаю  
Заведующий ГБДОУ №57  
Горская И.А.  
к приказу № 26/1-д  
от 14.08.2020 г.

**График влажной уборки и проветривания спортивного зала  
в ГБДОУ №57 Приморского района Санкт-Петербурга**

\_\_\_\_\_  
(ФИО ответственного)

	<b>Время</b>					
Понедельник	09.05-09.15	09.35-09.45	10.05-10.15	10.35-10.45	11.05-11.15	16.00-16.10
Вторник	09.05-09.15	09.40-09.50	10.20-10.30	11.00-11.10	16.00-16.10	17.00-17.10
Среда	09.25-09.35	09.55-10.05	10.25-10.35	11.00-11.10	16.30-16.40	
Четверг	09.05-09.15	09.40-09.50	10.20-10.30	11.00-11.10	16.00-16.10	16.30-16.40
Пятница	09.10-09.20	09.40-09.50	10.20-10.30			

Приложение №6  
Утверждаю  
Заведующий ГБДОУ №57  
Горская И.А.  
к приказу № 26/1-д  
от 14.08.2020

**График влажной уборки и проветривания музыкального зала**  
В ГБДОУ №57 Приморского района Санкт-Петербурга

\_\_\_\_\_  
(ФИО ответственного)

	<b>Время</b>					
Понедельник	9.00-9.10	9.40-09.50	10.20-10.30	11.00-11.10	16.00-16.10	16.25-16.35
Вторник	9.05-9.15	9.35-09.45	10.05-10.15	10.35-10.45	11.05-11.15	16.25-16.35
Среда	9.05-9.15	9.40-9.50	10.20-10.30	11.00-11.10	16.00-16.10	16.30-16.40
Четверг	9.05-9. 15	9.35-09.45	10.05-10.15	10.35-10.45	11.05-11.15	16.00-16.10
Пятница	9.00-9.10	9.25-09.35	10.00-10.10	10.40-10.50		

Приложение №7  
Утверждаю  
Заведующий ГБДОУ №57  
Горская И.А.  
к приказу № 26/1-д  
от 14.08.2020

**График влажной уборки и проветривания кабинета психолога**  
В ГБДОУ №57 Приморского района Санкт-Петербурга

\_\_\_\_\_  
(ФИО ответственного)

	<b>Время</b>					
Понедельник	09.00-09.15	10.45-11.00	11.45-12.00	12.45-13.00	14.15-14.30	
Вторник	11.45-12.00	12.45-13.00	15.15-15.30	16.30-16.45	17.45-18.00	18.45-19.00
Среда	09.00-09.15	10.45-11.00	11.45-12.00	12.45-13.00	14.15-14.30	
Четверг	11.45-12.00	12.45-13.00	15.15-15.30	16.30-16.45	17.45-18.00	18.45-19.00
Пятница	09.00-09.15	10.45-11.00	11.45-12.00	12.45-13.00	14.15-14.30	